

LA VILLE DE CHÂTILLON RECRUTE

Animateur pause méridienne (H/F)

DÉFINITION DU POSTE

Cadre d'emploi : Poste à temps non complet

Type d'emploi : Poste permanent à temps plein

POSITION DANS L'ORGANIGRAMME

Direction : Service éducation

Sous la responsabilité hiérarchique directe : Responsable des ALSH

RECRUTEMENT ET RÉMUNÉRATION

- Recrutement par voie statutaire ou contractuelle
- Rémunération selon conditions statutaires

CONDITIONS D'EXERCICE

Particularités :

- Pause méridienne (lundi, mardi, jeudi et vendredi)

Horaires spécifiques :

- De 11h55 à 13h25

Conditions d'hygiène et sécurité :

- Respect de la réglementation Cohésion Sociale, HACCP

AVANTAGES (*sous conditions)

- Prime annuelle.
- Régime indemnitaire
- Complément Indemnitaire Annuel*
- Participation employeur aux frais de transport et mutuelles santé et prévoyance labellisées.
- Adhésion au C.N.A.S.*

MISSIONS PRINCIPALES

Organiser et mener des activités en lien avec les projets pédagogiques et éducatifs des accueils collectifs de mineurs de la commune de Châtillon.

Toutes missions afférentes aux fonctions d'animations.

ACTIVITÉS GÉNÉRALES

Activités principales :

- Accueil des enfants et des familles,
- Proposition de projet d'animation,
- Respect de la réglementation en vigueur.

PROFIL

Stagiaire BAFA, BAFA ou diplômes équivalents souhaités (CAP petite enfance, BAPAAT, BPJEPS...), formations PSC1 et AFPS sont un plus, expériences appréciées.

Connaissance du public 3 – 12 ans.

Savoir être :

- Être ponctuel, assidu et disponible,
- Capacité d'écoute,
- Conduite de projets d'animation,
- Être dynamique et proposer un éventail d'activités ludiques,
- Compétences dans l'organisation de la vie quotidienne (goûters, transfert à pied...),
- Capacité d'adaptation,
- Travail en équipe,
- Compétences techniques : activités manuelles, jeux sportifs, théâtre...

RELATIONS

Relations internes

Tout personnel municipal amené à côtoyer la structure.

Relations externes

Familles et enseignants.