

LA VILLE DE CHÂTILLON RECRUTE

Assistante d'accueil Petite Enfance

DEFINITION DU POSTE

CADRE D'EMPLOI :

- Adjoint technique – catégorie C

TYPE D'EMPLOI :

- Poste permanent à temps complet

POSITION HIERARCHIQUE

- Rattaché.e à la Direction de la Petite Enfance
- Sous la responsabilité hiérarchique du Responsable de la structure

RECRUTEMENT ET REMUNERATION

- Recrutement par voie statutaire ou contractuelle
- Rémunération selon conditions statutaires

CONDITIONS D'EXERCICE

TEMPS DE TRAVAIL HEBDOMADAIRE :

- 36h30 heures hebdomadaires
- 25 jours de congés annuels
- 2 jours de fractionnement (sous conditions)
- 14 jours de RTT, dont 6 jours accordés au titre de la reconnaissance de la pénibilité du métier

AVANTAGES

- Régime indemnitaire
- Complément Indemnitaire Annuel
- Prime annuelle
- Participation employeur aux frais de transport, mutuelles santé et prévoyance labellisées
- Adhésion au C.N.A.S.
- Restaurant inter entreprise
- Forfait Mobilité Durable
- Activités sportives gratuites dédiées aux agents

CONTEXTE

La ville de Châtillon, 38 000 habitants, située dans les Hauts-de-Seine à 3 km de Paris est membre de l'Établissement Public Territorial Vallée Sud Grand Paris.

Ayant obtenu le titre de l'UNICEF « Ville Amie des Enfants » Châtillon, dispose de 9 structures d'accueils de loisirs pour un public âgé de 10 semaines à 3 ans.

Répondre aux besoins des parents dans leur recherche de mode de garde des tout-petits est un objectif majeur de la Ville. Dans ce domaine, Châtillon innove et propose une large gamme de structures d'accueil afin que chaque enfant ait le mode de garde qui lui convienne le mieux. Cette démarche met en œuvre des organisations permettant à chacun de s'épanouir et de grandir entouré d'équipes pluridisciplinaires ayant un haut niveau de qualification et de professionnalisation.

MISSIONS PRINCIPALES

- Accueillir les enfants, parents et substituts parentaux, et le public
- Mettre en œuvre des conditions nécessaires à l'accueil et à la prise en charge quotidienne des enfants
- Réaliser les actes quotidiens nécessaires aux besoins physiques et affectifs des enfants accueillis, dans le respect du rythme de chacun, et dans le respect des règles d'hygiène et de sécurité
- Accompagner l'enfant dans l'acquisition de l'autonomie
- Élaborer et mettre en œuvre des projets d'activités pour les enfants
- Participer à l'élaboration et à la mise en œuvre du projet d'établissement
- Prendre en charge des enfants en situation de handicap
- Participer à l'accueil des stagiaires
- Participer à l'accueil des nouveaux professionnels arrivant dans la structure

PROFIL

- Titulaire du CAP AEPE
- Connaissance du développement physique et psychoaffectif des enfants
- Maîtrise des protocoles d'hygiène en vigueur et des protocoles d'urgence
- Savoir travailler en équipe et rendre compte de son activité
- Capacités d'écoute et de communication
- Capacité à prendre des initiatives
- Sens de l'organisation et dynamisme
- Sens du service public