

## LA VILLE DE CHÂTILLON RECRUTE

# Educateur.rice de Jeunes Enfants

### DEFINITION DU POSTE

#### CADRE D'EMPLOI :

- Éducateurs et éducatrices territoriaux de jeunes enfants (Catégorie B, filière Sociale)

#### TYPE D'EMPLOI :

- Poste permanent à temps complet

#### POSITION HIERARCHIQUE

- Rattaché.e à la Direction de la Petite Enfance

#### RECRUTEMENT ET REMUNERATION

- Recrutement par voie statutaire ou contractuelle
- Rémunération selon conditions statutaires

### CONDITIONS D'EXERCICE

#### TEMPS DE TRAVAIL HEBDOMADAIRE :

- 36h30 heures hebdomadaires en 4,5 jours
- 25 jours de congés annuels
- 2 jours de fractionnement (sous conditions)
- 14 jours de RTT, dont 6 jours accordés au titre de la reconnaissance de la pénibilité du métier

#### AVANTAGES

- Régime indemnitaire
- Complément Indemnitaire Annuel
- Prime annuelle
- Participation employeur aux frais de transport, mutuelles santé et prévoyance labellisées
- Adhésion au C.N.A.S.
- Restaurant inter entreprise
- Forfait Mobilité Durable
- Activités sportives gratuites dédiées aux agents

### CONTEXTE

La ville de Châtillon, 38 000 habitants, située dans les Hauts-de-Seine à 3 km de Paris est membre de l'Établissement Public Territorial Vallée Sud Grand Paris.

Ville labellisée UNICEF, Châtillon, dispose de 9 structures d'accueils de loisirs pour un public âgé de 10 semaines à 3 ans.

Répondre aux besoins des parents dans leur recherche de mode de garde des tout-petits est un objectif majeur de la Ville. Dans ce domaine, Châtillon innove et propose une large gamme de structures d'accueil afin que chaque enfant ait le mode de garde qui lui convienne le mieux. Cette démarche met en œuvre des organisations permettant à chacun de s'épanouir et de grandir entouré d'équipes pluridisciplinaires ayant un haut niveau de qualification et de professionnalisation.

### MISSIONS PRINCIPALES

En collaboration avec l'Équipe Éducative, vous concevez et mettez en œuvre le projet d'établissement.

Vous accompagnez les parents dans l'éducation de leur enfant.

#### ACTIVITES GENERALES

- Elaborer et mettre en œuvre le projet pédagogique et les activités éducatives qui en découlent
- Participer aux soins d'hygiène et de confort et de bien-être des enfants
- Gérer la relation avec les parents ou les substituts
- Être soutien à la parentalité dans le cadre de l'accueil-PMI
- Participer à l'accueil des enfants porteurs de handicap
- Accompagner et répondre aux besoins et attentes des former les assistantes maternelles
- Impulser des actions de formation en direction des assistantes maternelles
- Former et encadrer les stagiaires

### PROFIL

- Connaître l'environnement territorial, du cadre réglementaire et règlements des EAJE
- Connaître la législation en vigueur, les politiques de la CAF et des dispositifs sociaux et familiaux
- Connaître les étapes de développement psychomoteur et psychoaffectif de l'enfant
- Pratiquer et maîtriser des techniques d'animation, de créativité et d'expression
- Maîtriser les techniques de réunion et de gestion de conflit